ডাটা সেন্টারের সেবা গ্রহণ সংক্রান্ত সাধারণ নির্দেশনাবলী:

- (১) ভিপিএস / ক্লাউড / ইমেইল (অ্যাডমিন প্যানেল) সেবার সাথে অবশ্যই SSL ভিপিএন সংযোগ নিতে হবে (একাধিক ভিপিএন সংযোগ নেওয়া যাবে, নমুনা পত্রটি সংযুক্ত)।
- (২) CA Certificate-এর মাধ্যমে SSL ভিপিএন সংযোগ সক্রিয় করতে হবে (CA Certificate ক্রয়ের জন্য প্রয়োজনীয় লিংক সরবরাহ করা হবে)।
- (৩) CA Certificate অবশ্যই ব্যক্তি নামে হবে এই জন্য NID নম্বর দরকার (কোন প্রতিষ্ঠানের নামে হবে না)।
- (৪) সেবা গ্রহণ সংক্রান্ত প্রতিটি ফর্মে সরকারি ডোমেনের ই-মেইল এর নাম উল্লেখ করতে হবে (G-Mail, Yahoo গ্রহণযোগ্য নয়)।
- (৫) বর্তমানে বিসিসি সরকারী পর্যায়ে ডাটা সেন্টারের সেবা সরবরাহ করে তাই গ্রহণকৃত সেবাটি যদি Vendor Company কর্তৃক পরিচালনা করা হয় সেক্ষেত্রে সেবা গ্রহণকারী অফিসের প্যাডে বিসিসি বরাবর Authorization Letter দিতে হবে (অফিসের নাম, কর্মকর্তার নাম পদবী, মোবাইল নং, ই-মেইল ও NID নম্বর সহ) (নমুনা পত্রটি সংযুক্ত)।
- (৬) ০১ বছর মেয়াদী প্রতিটি CA Certificate এর মূল্য ৫৭৫/- টাকা সরকারি অফিসের জন্য এবং ৩৪৫০/- টাকা সার্পোট সার্ভিস প্রতিষ্ঠানের জন্য (ভ্যাট ও টাক্স সহ)। মেয়াদান্তে পুনরায় CA Certificate এর জন্য আবেদন করতে হবে।
- (৭) ডি-নথির মাধ্যমে বিসিসি'র নির্বাহী পরিচালক বরাবর আবেদন গ্রহণযোগ্য।
- (৮) সেবা গ্রহণের জন্য নিমোক্ত সকল ডকুমেন্টগুলোর প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে (অফিসিয়াল সিল সহ) বিসিসি'র নির্বাহী পরিচালক বরাবর দাখিল করতে হবে।
- (৯) ডাটা সেন্টারের সেবা গ্রহণ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের জন্য এই লিংক এ প্রবেশ করুন https://ndc.bcc.gov.bd

